



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Московский технологический университет»

МИРЭА

Система менеджмента качества обучения

ПРИНЯТО

решением Учёного совета
27 января 2016 г.
протокол № 6



**ПРАВИЛА ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
О ЦЕЛЕВОМ ПРИЕМЕ И ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ**

СМК О МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16



Москва 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила заключения и расторжения договора о целевом приёме и договора о целевом обучении (далее — Правила) определяют типовую форму договора о целевом приёме граждан в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технологический университет» (далее — Университет), регламентируют порядок заключения и расторжения договора о целевом приёме, а также определяют типовую форму договора о целевом обучении и порядок его заключения и расторжения.

1.2. Типовая форма договора (приложение № 1) о целевом приёме утверждается приказом Университета на основании решения Учёного совета Университета и является обязательной при проведении целевого приёма.

1.3. Договор о целевом обучении (приложение № 2) может заключаться между федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления или организацией и гражданином¹, или обучающимся (студентом или аспирантом Университета). Настоящая типовая форма является обязательной, если указанный договор заключается между Университетом и обучающимся.

1.4. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные с заключением договоров о целевом обучении, предусматривающих обязательства последующего прохождения государственной службы или муниципальной службы после окончания обучения.

2. ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ПРИЁМЕ И ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

2.1. Договор о целевом приёме заключается Университетом с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления,

¹ Гражданин – лицо, имеющее намерение поступить в Университет по целевому приёму.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 2 из 13
---	--	--------------

государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее — органы или организации), заключившими договор (договоры) о целевом обучении с гражданином (гражданами).

2.2. Договор о целевом приеме заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2.3. Орган или организация направляет в Университет предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приёме, содержащее сведения о количестве граждан, набор которых предполагается осуществить по направлениям подготовки и специальностям² в рамках целевого обучения для органа или организации, а также сведения о направлениях деятельности органа или организации.

2.4. Университет в течение 10 календарных дней со дня получения предложения о заключении договора о целевом приёме в письменной форме сообщает органу или организации о своем согласии на заключение договора о целевом приёме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты Университетом в рамках целевого приёма, или об отказе в заключении договора о целевом приёме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.5. При получении от Университета согласия на заключение договора о целевом приёме орган или организация в течение 5 календарных дней со дня его получения направляет Университету подписанный договор о целевом приёме и список изъявивших желание участвовать в целевом приёме,

² Коды и наименования направлений подготовки и специальностей указываются в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 3 из 13
---	--	--------------

определенных органом или организацией самостоятельно (далее — граждане).

2.6. Университет со своей стороны подписывает договор о целевом приёме в течение 5 календарных дней со дня его получения. После подписания договора о целевом приёме один экземпляр договора о целевом приёме остается в Университете, второй направляется органу или организации.

2.7. В случае если орган или организация до начала целевого приёма в письменной форме не информирует Университет о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров, Университет не проводит целевой приём.

3. ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ И ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

3.1. Договор о целевом обучении заключается органом или организацией и гражданином или обучающимся (далее — стороны).

3.1.1. В соответствии с договором о целевом обучении орган или организация принимают на себя обязательство заключить с Университетом договор о целевом приёме гражданина в Университет (при заключении договора об обучении с обучающимся договор о целевом приёме не заключается), предоставить ему меры социальной поддержки и трудоустроить гражданина после окончания обучения в соответствии с условиями договора.

3.1.2. Гражданин принимает на себя обязательства пройти обучение по согласованному направлению подготовки (специальности) и после завершения обучения заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в договоре об обучении.

3.2. При заключении договора о целевом обучении стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых гражданину, с указанием их размеров, сроков и порядка предоставления, которые прописываются в договоре о целевом обучении.

3.3. В случае неисполнения органом или организацией обязательств по

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 4 из 13
---	--	--------------

трудоустройству гражданина или обучающегося в течение оговоренного в договоре срока орган или организация выплачивает ему компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки.

3.4. В случае неисполнения гражданином или обучающимся обязательств по трудоустройству, предусмотренных договором, он возмещает органу или организации расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплачивает штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки.

3.5. При заключении договора о целевом обучении стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству, которые прописываются в договоре о целевом обучении.

3.6. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

3.7. Договор о целевом обучении заключается с гражданином до начала целевого приёма (в соответствии с требованиями Правил приёма в Университет на текущий год). Орган или организация до начала целевого приёма в письменной форме информирует Университет, заключивший договор о целевом приёме, о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

3.8. Договор о целевом обучении с обучающимся заключается на любом этапе освоения им образовательной программы высшего образования в Университете.

3.9. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия своих законных представителей — родителей, усыновителей или попечителя.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 5 из 13
---	--	--------------

4. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ПРИЁМЕ И ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. Договор о целевом приёме и договор о целевом обучении расторгаются по соглашению сторон в связи с отчислением гражданина из Университета, в связи обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и Университета, в том числе в связи с ликвидацией образовательной организации, органа или организации, смертью гражданина, а также в судебном порядке. Подробно условия расторжения прописываются в соответствующих разделах указанных договоров.

4.2. Соглашения о расторжении договора о целевом приёме и договора о целевом обучении совершаются в простой письменной форме.

5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила составлены на основании:

постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приёме и договора о целевом обучении»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

и иных локальных нормативных актов Университета, регламентирующих приём в Университет.

5.2. Все прочие вопросы, связанные с заключением и расторжением договора о целевом приёме и договора о целевом обучении, решаются на основании законодательства Российской Федерации.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 6 из 13
---	--	--------------

Типовая форма**ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ПРИЕМЕ № _____**

г. Москва

« » _____ 2016г.
(дата заключения договора)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технологический университет», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице первого проректора Панкова Владимира Львовича, действующего на основании доверенности от 31.12.2015 № 236/15, с одной стороны, и _____ (полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования) _____, именуем в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) _____, действующего на основании _____ (наименование документа) _____, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется организовать в 2016 году целевой прием _____ (указывается количество) _____ граждан, заключивших Договоры о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных Исполнителю на 2016 год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - квота целевого приема), а Заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших Договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами Исполнителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик вправе:

- а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования;
- б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с Договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;
- в) вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших Договоры о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;
- г) принимать участие в организуемых Исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки;
- д) _____
(иные права заказчика)

2.2. Заказчик обязан:

- а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших Договоры о целевом обучении, к Исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 7 из 13
---	--	--------------

квоты целевого приема;

б) согласовать и подписать с Исполнителем договор о проведении практик;

в) организовать прохождение гражданами, заключившими Договоры о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

г) проинформировать Исполнителя в письменной форме до начала целевого приема о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров;

д) _____.

(иные обязанности заказчика)

2.3. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения Заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших Договоры о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

б) _____.

(иные права исполнителя)

2.4. Исполнитель обязан:

а) организовать целевой прием граждан, заключивших Договоры о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

б) принять на целевые места граждан, заключивших Договоры о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших Договоры о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

г) представить по письменному запросу Заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших Договоры о целевом обучении;

д) письменно известить Заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим Договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего Договора;

е) согласовать и подписать с Заказчиком договор о проведении практик;

ж) обеспечить направление граждан, заключивших Договор о целевом обучении, в организацию, указанную в Договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

з) _____.

(иные обязанности исполнителя)

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

3.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

3.3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 8 из 13
---	--	--------------

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

4.2. Изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

4.3. В случае если у одной из Сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего Договора, данная Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

4.3. Договор составлен в ___ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технологический университет» МИРЭА

Юридический и почтовый адрес:
119454, Москва, проспект Вернадского, 78

ОКПО 02068717 ОКАТО 45268592000
КБК 000000000000000000130
ИНН 7729040491/КПП 772901001

Банковские реквизиты:
(при необходимости)

От Исполнителя

Первый проректор _____ В.Л. Панков
МП

Заказчик

Полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования

Юридический и почтовый адрес: _____

Банковские реквизиты:
(при необходимости)

От Заказчика

Должность _____ И.О. Фамилия
МП

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 9 из 13
---	--	--------------

Типовая форма**ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ**

_____ (место заключения договора)

«__» _____ 2016 г.
(дата заключения договора)

_____ (полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования) _____, именуем__ в дальнейшем «Организация», в лице _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____, действующего на основании _____ (наименование документа) _____, с одной стороны, и _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ в лице _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним) _____, именуем__ в дальнейшем Гражданином, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Гражданин обязуется освоить образовательную программу по _____ (код, наименование направления подготовки (специальности), уровень образования) _____, реализуемую в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский технологический университет» (далее - МИРЭА), успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего Договора, а Организация обязуется предоставить Гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация вправе:

а) запрашивать у Гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся МИРЭА;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы;

в) _____.

(иные права Организации)

2.2. Организация обязана:

а) предоставить гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки ³:

_____ (указываются конкретные меры материального стимулирования, например:

- стипендии и другие денежные выплаты, оплата питания и (или) проезда;

- оплата платных образовательных услуг (при необходимости);

- предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения

и (или) иные меры) _____;

б) организовать прохождение Гражданином практики в соответствии с учебным планом МИРЭА;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство Гражданина в _____ (наименование организации, ее основной государственный регистрационный номер (при его наличии)) _____;

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству Гражданина в течение ____ (указывается конкретный срок) _____ месяцев выплатить Гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить Гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

³ При заключении настоящего Договора Стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых Гражданину, с указанием порядка, сроков и размеров их предоставления.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 10 из 13
---	--	---------------

е) _____.

(иные обязанности Организации)

2.3. Гражданин вправе:

а) получать от Организации меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) _____.

(иные права гражданина)

2.4. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по ____ (код, наименование направление подготовки (специальности), уровень образования) _____;

б) представлять по требованию Организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся МИРЭА;

в) проходить практику, организованную Организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты Организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего Договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через __ (указывается конкретный срок) _____ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Организации в течение __ (указывается конкретный срок) _____ месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим Договором;

ж) уведомить Организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) _____.

(иные обязанности гражданина)

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения Гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются ⁴:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего Договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку Гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание Гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) Гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) ____ (иные основания для освобождения Гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству) _____.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с « ____ » _____ 2016 года и действует до заключения трудового договора (контракта).

4.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего Договора являются:

а) отказ МИРЭА в приеме Гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема МИРЭА;

⁴ При заключении настоящего Договора Стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения Гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМК МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 11 из 13
---	---	---------------

- б) неполучение Гражданином в течение __(*указывается конкретный срок*)__ месяцев мер социальной поддержки от Организации;
- в) отчисление Гражданина из МИРЭА до окончания срока освоения образовательной программы;
- г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству Гражданина в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего договора;
- д) _____(*иные основания прекращения настоящего Договора*)_____.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.2. Настоящий Договор составлен в __ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. _____
(*иные условия*)

6. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Гражданин	Организация
Фамилия _____	<i>Полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования</i>
Имя _____	
Отчество (<i>при наличии</i>) _____	
Дата рождения «__» _____ г.	
Паспорт серия _____ № _____	<i>Юридический и почтовый адрес:</i>
Когда и кем выдан _____	

Адрес постоянной регистрации _____	<i>Банковские реквизиты:</i> (<i>при необходимости</i>)

Банковские реквизиты: (<i>при необходимости</i>)	<i>От Организации</i>

_____	<i>И.О. Фамилия</i>

Законный представитель ⁵	<i>Банковские реквизиты:</i> (<i>при необходимости</i>)
Фамилия _____	
Имя _____	
Отчество (<i>при наличии</i>) _____	
Дата рождения «__» _____ г.	<i>От Организации</i>

Паспорт серия _____ № _____	<i>И.О. Фамилия</i>
Когда и кем выдан _____	

Адрес постоянной регистрации _____	<i>Банковские реквизиты:</i> (<i>при необходимости</i>)

Банковские реквизиты ⁶ : (<i>при необходимости</i>)	<i>И.О. Фамилия</i>

⁵ В случае, если Гражданин является несовершеннолетним.

⁶ В случае, если Гражданин является несовершеннолетним, указываются банковские реквизиты только его законного представителя.

МИРЭА Правила заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении 27.01.2016	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 7.5.1/03.ПР.27-16	стр. 12 из 13
---	--	---------------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ПРАВИЛА ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ПРИЁМЕ И ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

Редакция от 27.01.2016

Первый проректор	В.Л. Панков
Проректор по учебной работе	А.В. Тимошенко
Проректор по методической работе	В.В. Слепцов
Ответственный секретарь приёмной комиссии	И.Е. Рогов
Заведующий аспирантурой	В.С. Томашевская
Правовое управление	С.В. Наумов
Корректор	Т.В. Ковырзенкова