



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИРЭА — Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Система менеджмента качества обучения

ПРИНЯТО

Решением Учёного совета
«27» мая 2020 г.
Протокол № 9



УТВЕРЖДАЮ

С.А. Кудж

«27» июня 2020 г.

Редакция от 17.06.2020
Принято впервые 25.09.2019

ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

СМК МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19



Система менеджмента качества
ISO 9001

- клиентоориентированность
- удовлетворённость клиента
- непрерывное совершенствование
- действенность системы / действенность процесса

ID 15 100 1910486

www.tuev-thueringen.de

Москва 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по программам магистратуры (далее — Правила) регламентируют приём в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА — Российский технологический университет» (далее — Университет), включая его филиалы, для обучения по направлениям подготовки магистров¹.

1.1.1. Правила в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в сфере образования, ежегодно разрабатываются приёмной комиссией, принимаются Учёным советом Университета и утверждаются ректором.

1.1.2. В Университет принимаются граждане Российской Федерации (далее — граждане, лица, поступающие), иностранные граждане и лица без гражданства (далее — иностранные граждане, лица, поступающие).

1.2. Университет проводит приём в магистратуру:

по очной форме обучения;

для обучения на местах в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно — контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее соответственно — договора об оказании платных образовательных услуг, обучение на договорной основе, платное обучение).

1.3. В рамках контрольных цифр выделяется квота приёма на целевое обучение (далее — целевая квота).

1.4. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие

¹ Приём на обучение по направлениям подготовки бакалавров и специальностям высшего образования регламентируется Правилами приёма на обучение (СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.07-19); приём на обучение по направлениям подготовки аспирантуры регламентируется Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.06-19); приём на обучение по специальностям среднего профессионального образования регламентируется Правилами приёма на обучение по программам среднего профессионального образования (СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.01-20).

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 2 из 38
---	---	--------------

высшее образование любого уровня.

К освоению указанных образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее — документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования (далее — Минобрнауки России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации (далее — документ иностранного государства об образовании) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ);

иные документы об образовании и о квалификации, указанные в пункте 5 Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее — Порядок), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147.

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 3 из 38
---	---	--------------

1.5. Приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

Приём на обучение на договорной основе проводится согласно условиям, определяемым настоящими Правилами.

1.6. Для обучения по программам магистратуры за счёт бюджетных ассигнований принимаются лица, имеющие высшее образование (высшее профессиональное образование), подтверждаемое присвоением им степени бакалавра, а также лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»².

1.7. Лица, имеющие высшее образование (высшее профессиональное образование), подтверждаемое присвоением им степени специалиста³ или магистра, принимаются для обучения по программам магистратуры на договорной основе.

1.8. Университет гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

1.10. Приём на обучение по программам магистратуры проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, перечень и формы проведения которых установлены Перечнем вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры и программам специалитета в 2020 году (СМКО МИРЭА 8.5.1/03.П.11-19).

² В соответствии с Федеральным законом от 03 февраля 2014 года № 11-ФЗ «О внесении изменений в статью 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

³ В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами 3-го поколения.

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 4 из 38
---	---	--------------

Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение, в соответствии с разделом 3 Правил.

1.11. Университет проводит приём на обучение по программам магистратуры отдельно по каждому направлению подготовки магистров⁴ в целом и по каждой совокупности условий поступления:

на места в пределах целевой квоты;

на места в рамках контрольных цифр за вычетом количества мест, на которые зачислены лица, поступившие в пределах целевой квоты (далее — основные места);

раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.12. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов (далее вместе — документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.13. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее — доверенное лицо), может осуществлять представление в Университет документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

Доверенное лицо предъявляет доверенность, заверенную нотариусом.

1.14. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение осуществляется приёмной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем приёмной комиссии является ректор. Председатель приёмной

⁴ По направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» — по совокупности программ магистратуры в пределах направления подготовки.

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 5 из 38
---	---	--------------

комиссии назначает ответственного секретаря приёмной комиссии, который организует работу приёмной комиссии, личный приём поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Университет создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.15. Сроки приёма документов при поступлении на обучение по программам магистратуры по очной форме обучения:

а) срок начала приёма документов, необходимых для поступления, — 17 июня 2020 года;

б) срок завершения приёма документов, необходимых для поступления, — 26 июля 2020 года (в рамках контрольных цифр); 21 августа 2020 года (по договорам об оказании платных образовательных услуг);

в) срок завершения вступительных испытаний, проводимых Университетом, — 31 июля 2020 года (в рамках контрольных цифр); 27 августа 2020 года (по договорам об оказании платных образовательных услуг).

2. ПЕРЕЧЕНЬ И ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ И МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕЕ УСПЕШНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

2.1. Для поступающих на первый курс Университета ректором на основании решения Учёного совета утверждается Перечень вступительных испытаний на 2020 год (СМКО МИРЭА 8.5.1/03.П.11-19).

2.2. Приём на обучение по программам магистратуры производится на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

2.3. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее — минимальное количество баллов).

2.3.1. При приёме на обучение по программам магистратуры результаты

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 6 из 38
---	---	--------------

всех вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

2.3.2. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания при приёме на обучение по программам магистратуры, составляет 30 баллов.

2.4. Перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов одинаковы при приёме в головной Университет и его филиалы, на места в пределах целевой квоты, на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

2.6. Победители и призёры Всероссийских студенческих олимпиад, направленных на выявление наиболее талантливых студентов и проводимых Минобрнауки России совместно с образовательными организациями высшего образования и научными организациями Российской Федерации, медалисты и победители олимпиады студентов «Я — профессионал», проводимой Российским союзом промышленников и предпринимателей совместно с образовательными организациями высшего образования и научными организациями Российской Федерации, в течение двух лет с момента утверждения списков указанных медалистов, победителей и призёров могут быть приравнены к лицам, получившим максимальные баллы по результатам вступительных испытаний, при приёме на образовательную программу магистратуры, соответствующую профилю (направлению) Олимпиады.

3. ПОРЯДОК УЧЁТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, которые будут учитываться при приёме

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 7 из 38
---	---	--------------

на обучение.

3.2. Учёт индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

3.3. При приёме в Университет в 2020 году по программам магистратуры начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

3.3.1. Наличие диплома о высшем образовании или высшем профессиональном образовании с отличием — 10 баллов.

3.3.2. Участие в течение 2 лет, предшествующих дате зачисления, в научных конференциях, симпозиумах и иных аналогичных мероприятиях, подтверждённое опубликованными тезисами (материалами) соответствующего мероприятия, — 5 баллов (вне зависимости от количества таких мероприятий).

3.3.3. Наличие статуса победителя научных конкурсов и (или) обладателя грантов всероссийского, международного и отраслевого уровней — 10 баллов.

3.3.4. Лица, имеющие публикации (в том числе в соавторстве) в виде статей в журналах, входящих в базы данных Web of Science, Scopus, РИНЦ, — 10 баллов⁵.

3.3.5. Лица, имеющие патенты и иные охраняемые документы интеллектуальной собственности, — 10 баллов.

3.4. Суммарное количество баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может превышать 10 (десяти) баллов.

3.5. При равенстве критериев ранжирования списков поступающих Университет учитывает следующие индивидуальные достижения (в порядке приоритетности):

3.5.1. Средний балл документа о предыдущем уровне образования.

⁵ Материалы, рекомендованные к публикации, находящиеся на рассмотрении редакционных коллегий и т.п., в качестве индивидуальных достижений не рассматриваются.

3.5.2. Количество публикаций в виде статей в журналах, входящих в базы данных Web of Science, Scopus, РИНЦ.

3.6. Поступающий представляет документы, подтверждающие индивидуальные достижения:

указанные в пунктах 3.3.1 и 3.5.1 Правил — соответствующий документ об образовании;

указанные в пункте 3.3.2 Правил — документ, подтверждающий факт участия поступающего и публикации тезисов (материалов) соответствующего мероприятия, состоявшегося не ранее 17 июня 2018 года;

указанные в пункте 3.3.3 Правил — документ, подтверждающий, что поступающий является победителем соответствующих конкурсов;

указанные в пунктах 3.3.4 и 3.5.2 Правил — копия публикации (с приложением выходных данных издания);

указанные в пункте 3.3.5 Правил — копия документа, подтверждающего соответствующее право.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.2. В целях информирования о приёме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета www.mirea.ru или (и) приёмной комиссии www.priem.mirea.ru в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет (далее — официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании Университета к информации, размещенной на информационных стендах приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе — информационный стенд).

4.2.1. Не позднее 1 октября 2019 года на официальном сайте и на информационном стенде размещаются:

- а) правила приёма на обучение по программам магистратуры;
- б) количество мест для приёма на обучение по различным условиям поступления:
 - в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- в) информация о сроках проведения приёма, в том числе о сроках начала и завершения приёма документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приёма заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;
- г) по различным условиям поступления:
 - перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
 - минимальное количество баллов;
 - информация о формах проведения вступительных испытаний, осуществляемых организацией самостоятельно;
- д) информация о порядке учёта индивидуальных достижений поступающих;
- е) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
- ж) информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приёме на обучение, и порядок учёта указанных достижений;
- з) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий;
- и) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 10 из 38
---	---	---------------

вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

к) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

л) программы вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

м) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

н) информация о местах приёма документов, необходимых для поступления;

о) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

п) информация о наличии общежития(ий);

4.2.2. Не позднее 1 июня 2020 года на официальном сайте и на информационном стенде размещается:

а) информация о количестве мест для приёма на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

4.2.3. Не позднее 15 июля 2020 года на официальном сайте и на информационном стенде размещается:

а) расписание вступительных испытаний.

4.3. Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии +7-495-175-00-00 и раздела официального сайта www.priem.mirea.ru для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

4.4. Со дня начала приёма документов для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления. Указанные списки и информация о количестве

поданных заявлений обновляются ежедневно.

5. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

5.1. Поступающий на обучение в Университет по программам магистратуры вправе подать заявление (заявления) о приёме и участвовать в конкурсе одновременно не более чем по 3 направлениям подготовки.

5.2. Поступающий в Университет вправе одновременно подать заявления о приёме по каждому из 3 направлений подготовки по различным видам приёма, указанным в пункте 1.11 настоящих Правил.

5.3. Приём документов, необходимых для поступления, проводится:
в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета;

через операторов почтовой связи общего пользования;

лично (в случае, если на дату приёма документов такой способ их подачи не противоречит актам высших должностных лиц города Москвы и (или) Московской области, издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5.4. В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Университет в электронной форме, прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

5.5. Университет размещает на официальном сайте список лиц, подавших

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 12 из 38
---	---	---------------

документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приёме или об отказе в приёме документов (в случае отказа — с указанием причин отказа).

5.6. В заявлении о приёме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата рождения;
- в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- д) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 1.4 Правил;
- е) условия поступления на обучение и основания приёма;
- ж) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- з) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии — с указанием сведений о них в соответствии с разделом 3 Правил);
- и) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- к) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- л) способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

5.7. В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на право ведения образовательной деятельности

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 13 из 38
---	---	---------------

(с приложениями);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с датами завершения приёма заявлений о согласии на зачисление;

с настоящими Правилами, а также правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр — отсутствие у поступающего диплома специалиста⁶, диплома магистра.

Заявление и факты, фиксируемые в нём в соответствии с пунктами 5.6 и 5.7 Правил, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие).

5.8. При подаче заявления о приёме на обучение поступающий представляет:

а) паспорт или иной документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

б) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.4 Правил;

в) документ иностранного государства об образовании, представляемый со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании,

⁶ В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами 3-го поколения.

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 14 из 38
---	---	---------------

которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона от 05 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия свидетельства о признании иностранного образования поступающий допускается к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой Университетом самостоятельно, с последующим получением и предоставлением свидетельства в течение первого года обучения.

г) при необходимости создания специальных условий для проведения вступительных испытаний — документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

д) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, которые будут учитываться при приёме на обучение в Университет в соответствии с разделом 3 Правил (представляются по усмотрению поступающего);

е) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

ж) 2 фотографии поступающего.

5.9. Заявление о приёме представляется на русском языке; документы, заполненные на иностранном языке, — с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев,

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 15 из 38
---	---	---------------

когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, признанными гражданами, и лицами, постоянно проживавшими на территории Крыма, не предъявляются требования к легализации, проставлению апостиля и представлению перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

5.10. В случае представления поступающим заявления о приёме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами приёма, приёмная комиссия Университета возвращает документы поступающему.

5.11. Университет не осуществляет приём в магистратуру по направлениям подготовки, входящим в утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 Перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

5.12. В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Университет обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в организации и последующей профессиональной деятельности.

5.13. Поступающий несёт ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинность поданных документов. Приёмная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 16 из 38
---	---	---------------

информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

5.14. При поступлении в Университет на основании поданного заявления формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные выше документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в приёмную комиссию доверенными лицами.

5.15. Поступающий имеет право отозвать документы, подав заявление об их отзыве тем же способом, которым было подано заявление о приёме (из числа указанных в пункте 5.4 настоящих Правил).

5.16. В период проведения приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в пункте 1.11 Правил, поданные документы возвращаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в Университет заявления об отзыве документов:

в течение двух часов после подачи заявления — в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня — в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

Если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

5.17. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 5.16 Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приёме.

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 17 из 38
---	---	---------------

6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ УНИВЕРСИТЕТОМ САМОСТОЯТЕЛЬНО

6.1. Вступительные испытания при приёме в магистратуру проводятся Университетом самостоятельно на русском языке в письменной форме.

6.2. Университет в 2020 году проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий в соответствии с Порядком проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.04-20).

6.3. Университет обеспечивает идентификацию личности поступающего с использованием системы прокторинга при предъявлении поступающим документа, удостоверяющего его личность и гражданство.

6.4. Одно вступительное испытание может проводиться в различные сроки для различных групп поступающих (потоков) в соответствии с расписанием, утверждаемым председателем приёмной комиссии.

6.5. При проведении Университетом самостоятельно одинаковых вступительных испытаний для различных конкурсов они проводятся как единое вступительное испытание в рамках нескольких конкурсов.

6.6. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

6.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), по решению ответственного секретаря приёмной комиссии допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день на основании личного заявления с приложением документов, подтверждающих уважительную причину неявки (за исключением случая, указанного в пункте 3.15 Порядка проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий).

6.8. Во время проведения вступительных испытаний их участники могут

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 18 из 38
---	---	---------------

иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний Положением о порядке проведения вступительных испытаний (СМКО МИРЭА 8.5.1/03.П.13-19) и Порядком проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

6.9. При нарушении поступающим Порядка во время проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии или сотрудники приёмной комиссии Университета вправе удалить его со вступительного испытания с составлением акта об удалении.

6.10. Запрещается засчитывать в качестве результатов вступительных испытаний результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте (www.priem.mirea.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

7.1. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе — лица с ОВЗ) с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности).

7.2. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ОВЗ определяются Положением о порядке проведения вступительных испытаний.

7.3. Специальные условия для лиц с ОВЗ предоставляются поступающим на основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости

создания соответствующих специальных условий. При организации и проведении вступительных испытаний в обязательном порядке обеспечивается выполнение требований главы VIII Порядка.

8. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

8.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов своего вступительного испытания (далее – апелляция). Апелляции рассматриваются апелляционными комиссиями в соответствии с Положением об апелляциях (СМКО МИРЭА 8.5.1/03.П.14-19).

8.2. Апелляция может подаваться способом, указанным в пункте 5.4 Правил.

8.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяются соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

8.4. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

8.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после её подачи.

8.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать (с использованием технологий видеоконференцсвязи) при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью

дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.7. Решения апелляционной комиссии оформляются соответствующим протоколом и доводятся до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется его подписью или устно с фиксацией видеозаписью процедуры рассмотрения апелляции.

9. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

9.1. По результатам приёма документов и вступительных испытаний Университет формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

9.2. Списки поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируются по следующим основаниям:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

при равенстве суммы конкурсных баллов — по убыванию количества баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;

при равенстве суммы конкурсных баллов более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления;

при равенстве по предыдущим критериям поступающие ранжируются в соответствии со средним баллом диплома о предыдущем образовании.

9.3. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

9.4. В списках поступающих указываются следующие сведения:

а) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

количество конкурсных баллов за вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

общая сумма конкурсных баллов;

наличие преимущественного права зачисления;

б) наличие заявления о согласии на зачисление.

9.5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала следующего рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

9.6. Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление.

Заявление о согласии на зачисление подаётся тем же способом, которым было подано заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приёма, в том числе в пределах целевой квоты, поступающий:

а) указывает обязательство в течение первого года обучения:

представить в Университет оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

представить в Университет оригинал свидетельства о признании иностранного образования в случае, предусмотренном подпунктом в) пункта 5.8 Правил;

б) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приёма, в том числе поданные в другие организации.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в конкретную организацию один или несколько раз (с учётом положений, установленных Правилами).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся в организацию не позднее 18:00 (по московскому времени) дня завершения

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 22 из 38
--	---	---------------

приёма заявлений о согласии на зачисление.

9.7. Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

9.8. Зачисляются поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

9.9. При приёме на места в рамках контрольных цифр по очной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

а) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде — 31 июля;

б) зачисление на места в пределах целевой квоты:

1 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;

3 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих в пределах целевой квоты;

в) зачисление на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления в пределах целевой квоты:

6 августа завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих и желающих быть зачисленными на места в рамках контрольных цифр;

8 августа издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % мест в рамках контрольных цифр.

9.10. Незаполненные места в пределах целевой квоты добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

9.11. Если поступающий подал заявление о согласии на зачисление и после этого повторно подаёт в Университет заявление о согласии на зачисление или отзывает поданные документы из Университета, то он одновременно подаёт заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением

о согласии на зачисление или заявление об отчислении с того места, на которое он был зачислен в Университет на одном из предшествующих этапов зачисления.

9.12. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

9.13. При приёме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисление проводится вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится по мере представления поступающими соответствующих заявлений о согласии на обучение и исполнения требований договора об оказании платных образовательных услуг в сфере высшего образования.

9.14. При приёме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения зачисление прекращается 31 августа 2020 года.

9.15. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЁМА

10.1. Университет проводит приём на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

10.2. Приём на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключённого между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой

договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

10.3. При подаче заявления о приёме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 5.8 Правил, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

10.4. Приём на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

10.5. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

10.6. В списке лиц, подавших заявления о приёме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приёму на места в интересах безопасности государства.

10.7. Зачисление на места в пределах квоты целевого приёма лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

11. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

11.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее — квота на образование иностранных

граждан), а также за счёт средств физических лиц и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Указанные в пункте 11.1 настоящих Правил лица имеют право поступать на направления подготовки, указанные в приложении № 1 к настоящим Правилам.

11.2. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям, выданным Минобрнауки России, и оформляется отдельным приказом (приказами) Университета.

11.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее — Федеральный закон № 99-ФЗ).

11.4. Соотечественники, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (далее — Государственная программа), и члены их семей имеют право на получение высшего образования в соответствии с Государственной программой.

11.5. Приём документов при поступлении иностранных граждан и лиц без гражданства на первый курс в Университет на обучение по программам магистратуры осуществляется в следующие сроки:

11.5.1 У иностранных граждан, указанных в пункте 11.2 настоящих Правил, в сроки, установленные Минобрнауки России.

11.5.2 У иностранных граждан, указанных в пункте 11.3 настоящих Правил, поступающих на обучение за счёт бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 26 из 38
---	---	---------------

поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, — в сроки, установленные пунктом 1.15 Правил.

11.6. Иностранные граждане и лица без гражданства, прибывающие в Российскую Федерацию для поступления на обучение в Университет, должны обратиться в Управление международных связей (далее – УМС) Университета и до подачи заявления в приёмную комиссию — в учебный отдел Института международного образования (далее – ИМО).

11.7. При подаче заявления (на русском языке) для поступления на обучение в Университет иностранный гражданин или лицо без гражданства должны указать основания, по которому они намереваются участвовать в конкурсе, и представить следующие документы:

паспорт либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа государственного образца об образовании (или его копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, свидетельство о признании данного документа (с учётом особенностей, установленных подпунктом в) пункта 5.8 Правил);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

8 фотографий (одинаковых, размером 3х4 см на матовой бумаге).

11.8. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 27 из 38
---	---	---------------

и фамилию, указанные во въездной визе.

11.9. Иностранные граждане, зачисленные на первый курс, после издания приказов о зачислении дополнительно представляют в учебный отдел ИМО следующие документы:

медицинское заключение, заверенное официальным органом здравоохранения направляющей страны, и его заверенный в установленном порядке перевод на русский язык или справку по форме 086-У;

сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, заверенный официальным органом принимающей страны (приложение № 2 к Правилам).

11.10. Иностранные граждане, прибывающие в Российскую Федерацию по въездной визе для обучения, в обязательном порядке представляют в УМС:

паспорт;

действующую визу на въезд в Российскую Федерацию, полученную по приглашению Университета;

миграционную карту;

иные документы по требованию сотрудников УМС.

11.11. Иностранные граждане, для въезда которых на территорию Российской Федерации не требуется виза, предъявляют вместо нее один из следующих документов:

миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде иностранного гражданина на территорию Российской Федерации, если он прибыл менее трёх суток назад;

уведомление о регистрации, если иностранный гражданин находится на территории Российской Федерации более трёх суток.

11.12. В учебном отделе ИМО и УМС проверяются документы поступающих, после чего поступающие заполняют на русском языке комплект документов, определенных разделом 5 и настоящим разделом Правил.

11.13. В случае необходимости оформления приглашения на обучение в Университете, иностранные граждане должны связаться с УМС

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 28 из 38
---	---	---------------

(тел.: +7-499-215-65-65, доб. 1082, 1123) и учебным отделом ИМО (тел.: +7-495-433-03-22) не менее чем за 50 дней до планируемой даты приезда или окончания установленного срока приёма документов.

12. ПОРЯДОК ПРИЁМА В ФИЛИАЛАХ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Организацию приёма для обучения в филиалах осуществляет приёмная комиссия Университета в порядке, определяемом настоящими Правилами и Положением о приёмной комиссии.

12.2. Приём документов, проведение вступительных испытаний, конкурсный отбор и зачисление на первый курс для обучения в филиалах Университета проводятся в соответствии с настоящими Правилами и другими локальными нормативными актами Университета.

12.3. Вступительные испытания в филиалах Университета могут проводиться по отдельным расписаниям, утверждаемым председателем приёмной комиссии (или заместителем председателя приёмной комиссии по филиалу).

12.4. Зачисление в Университет производится по итогам отдельного конкурса на места, выделенные для данного филиала приказом Университета в соответствии с решением Учёного совета Университета.

13. ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ ПРИЁМА

13.1. Все прочие вопросы, связанные с приёмом в Университет по программам магистратуры, решаются приёмной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования, а также Уставом и локальными нормативными актами Университета.

13.2. Настоящие Правила составлены в соответствии со следующими документами:

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 29 из 38
---	---	---------------

Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов — Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;

Федеральным законом от 05 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 30 из 38
---	---	---------------

постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 1995 г. № 1158 «Об утверждении требований к сертификату об отсутствии ВИЧ-инфекции, предъявляемому иностранными гражданами и лицами без гражданства при их обращении за визой на въезд в Российскую Федерацию на срок свыше трёх месяцев»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 726 «Об особенностях приёма на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 31 из 38
---	---	---------------

работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

письмом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 9333/ДП «О международных договорах о признании документов об образовании»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

другими нормативными правовыми документами федеральных государственных органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования, а также Уставом и локальными нормативными актами Университета.

Правила приёма обсуждены и приняты на заседании приёмной комиссии 17 июня 2020 года (протокол № 6).

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 32 из 38
---	---	---------------

Приложение № 1
к Правилам приёма на обучение
по программам магистратуры
СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19

**Перечень направлений подготовки магистров,
по которым в 2020/2021 учебном году проводится приём иностранных граждан**

Код	Наименование направления подготовки	Наименование квалификации
1	2	3
01.04.02	Прикладная математика и информатика	Магистр
01.04.04	Прикладная математика	Магистр
01.04.05	Статистика	Магистр
04.04.01	Химия	Магистр
09.04.01	Информатика и вычислительная техника	Магистр
09.04.02	Информационные системы и технологии	Магистр
09.04.03	Прикладная информатика	Магистр
09.04.04	Программная инженерия	Магистр
11.04.01	Радиотехника	Магистр
11.04.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	Магистр
11.04.03	Конструирование и технология электронных средств	Магистр
11.04.04	Электроника и наноэлектроника	Магистр
12.04.01	Приборостроение	Магистр
12.04.02	Оптотехника	Магистр
12.04.04	Биотехнические системы и технологии	Магистр
15.04.01	Машиностроение	Магистр
15.04.04	Автоматизация технологических процессов и производств	Магистр

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 33 из 38
---	---	---------------

15.04.06	Мехатроника и робототехника	Магистр
18.04.01	Химическая технология	Магистр
19.04.01	Биотехнология	Магистр
20.04.01	Техносферная безопасность	Магистр
22.04.01	Материаловедение и технологии материалов	Магистр
27.04.01	Стандартизация и метрология	Магистр
27.04.02	Управление качеством	Магистр
27.04.03	Системный анализ и управление	Магистр
27.04.04	Управление в технических системах	Магистр
27.04.06	Организация и управление наукоёмкими производствами	Магистр
28.04.01	Нанотехнологии и микросистемная техника	Магистр
29.04.04	Технология художественной обработки материалов	Магистр
33.04.01	Промышленная фармация	Магистр
38.04.01	Экономика	Магистр
38.04.02	Менеджмент	Магистр
38.04.04	Государственное и муниципальное управление	Магистр
38.04.05	Бизнес-информатика	Магистр
38.04.08	Финансы и кредит	Магистр
40.04.01	Юриспруденция	Магистр
46.04.02	Документоведение и архивоведение	Магистр
54.04.01	Дизайн	Магистр

Требования к сертификату об отсутствии ВИЧ-инфекции

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ВЫСШЕМУ ОБРАЗОВАНИЮ**

ИНСТРУКТИВНОЕ ПИСЬМО 12.02.96. № 6

Объявляю для сведения постановление Правительства Российской Федерации:

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 1995 г. № 1158 г. Москва

Об утверждении требований к сертификату об отсутствии
ВИЧ-инфекции, предъявляемому иностранными гражданами и лицами без
гражданства при их обращении за визой на въезд в Российскую Федерацию
на срок свыше трёх месяцев

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Федерального закона
«О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания,
вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» (Собрание
законодательства Российской Федерации, 1995, № 14 ст. 1212) Правительство
Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые требования к сертификату об отсутствии ВИЧ-

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 35 из 38
--	---	---------------

инфекции, предъявляемому иностранными гражданами и лицами без гражданства при их обращении за визой на въезд в Российскую Федерацию на срок свыше трёх месяцев.

2. Министерству иностранных дел Российской Федерации довести требования к сертификату об отсутствии ВИЧ-инфекции, предъявляемому иностранными гражданами и лицами без гражданства при их обращении за визой на въезд в Российскую Федерацию на срок свыше трёх месяцев, до сведения иностранных дипломатических и консульских представительств, а также представительств международных организаций, аккредитованных в Российской Федерации.

Председатель Правительства Российской Федерации

В. Черномырдин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Российской Федерации
от 25 ноября 1995 г. № 1158

ТРЕБОВАНИЯ

к сертификату об отсутствии ВИЧ-инфекции, предъявляемому иностранными гражданами и лицами без гражданства при их обращении за визой на въезд в Российскую Федерацию на срок свыше трёх месяцев

1. Сертификат должен содержать:

паспортные данные или данные документа, его заменяющего (имя, фамилия обследованного; день, месяц, год рождения; № паспорта или документа, его заменяющего; страна постоянного или преимущественного проживания);

сведения о планируемом периоде пребывания в Российской Федерации;

информацию о проведенном исследовании крови на наличие ВИЧ-инфекции (дата проведенного исследования; подпись врача, выполнившего исследование; серия диагностикума, с помощью которого проводилось исследование; печать учреждения, где было произведено исследование; подпись обследованного).

2. Сертификат заполняется на русском и английском языках и действителен в течение трёх месяцев со дня проведения исследования.

Заместитель Председателя

В.С. Меськов

Правила приёма на обучение по программам магистратуры 17.06.2020	Система менеджмента качества обучения Правила СМКО МИРЭА 8.5.1/02.П.08-19	стр. 37 из 38
---	---	---------------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

Редакция от 17.06.2020

Проректор по учебной работе



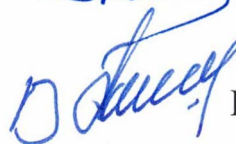
А.В. Тимошенко

Заместитель первого проректора



Н.Б. Голованова

Советник по учебно-методической работе



В.Л. Панков

Ответственный секретарь приёмной комиссии



И.Е. Рогов

Исполняющий обязанности директора ИМО



И.С. Солунова

Начальник Правового управления



С.В. Наумов

Корректор



В.Е. Степаненко