

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Получать информацию об успеваемости, поведении и отношении Обучающегося к обучению в целом и по отдельным дисциплинам, предусмотренным рабочим учебным планом и расписанием занятий.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться имуществом Университета, включая библиотеку и информационные фонды открытого доступа, использовать возможности учебных, научных и других подразделений Университета в порядке, установленном Уставом Университета, и в объеме, необходимом для освоения ОП СПО, в соответствии с рабочим учебным планом и расписанием занятий.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Университетом.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.5. По согласованию с Университетом получать дополнительные образовательные услуги, не входящие в рабочий учебный план и расписание занятий, на основании отдельно заключаемого Договора об оказании дополнительных образовательных услуг.

2.3.6. Самостоятельно оплачивать образовательные услуги в случае нарушения Заказчиком, предусмотренных настоящим Договором обязанностей по оплате.

2.3.7. Требовать согласования индивидуального графика обучения (ликвидации академических задолженностей) при восстановлении или переводе.

2.4. Университет принимает на себя следующие обязанности:

2.4.1. Ознакомить Обучающегося и Заказчика с Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации, Правилами оказания платных образовательных услуг (в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), рабочим учебным планом и рабочими программами дисциплин, регламентирующими организацию и проведение образовательного процесса и поведение Обучающегося в период обучения в Университете.

2.4.2. В соответствии с Правилами приема на обучение в Университет провести зачисление Обучающегося в Университет после поступления на расчетный счет или в кассу Университета денежных средств, внесенных Заказчиком (Обучающимся) за обучение в учебном семестре, указанном в п. 3.3 настоящего Договора.

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг Обучающемуся в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с ФГОС СПО, рабочим учебным планом, рабочими программами дисциплин (разделов, модулей) и расписанием занятий Университета.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной ОП СПО условия ее освоения.

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика оплату за образовательные услуги.

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.7. Предоставить Обучающемуся академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам, подтвержденным документально, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

2.4.8. Заверить Заказчику (Обучающемуся) по его требованию необходимые для целей налогообложения копии документов, в том числе свидетельствующие о наличии соответствующей лицензии и (или) свидетельства о государственной аккредитации.

2.5. Обучающийся обязуется:

2.5.1. Посещать занятия в соответствии с расписанием их проведения.

2.5.2. Выполнять требования, установленные рабочим учебным планом, рабочими программами дисциплин, программами учебных и производственных практик.

2.5.3. Выполнять все предусмотренные ОП СПО требования, в том числе по самостоятельной работе, а также выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками Университета.

2.5.4. Своевременно (в установленное рабочим учебным планом и расписанием время) проходить текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию в установленной в Университете для выбранной ОП СПО (п. 1.1 настоящего Договора) форме.

2.5.5. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Университета, учебную дисциплину и общепринятые правила поведения, бережно относиться к имуществу Университета.

2.6. Заказчик принимает на себя следующие обязанности:

2.6.1. Своевременно, в соответствии с условиями настоящего Договора, вносить оплату за оказываемые Обучающемуся платные образовательные услуги. Представлять по месту оказания образовательных услуг (в Управление платных образовательных услуг и (или) в учебный отдел института) копию банковского документа, свидетельствующего о произведенной им оплате, размере платежа, его назначении и сроке. Хранить оригинал Договора об оказании платных образовательных услуг, оригиналы Дополнительных соглашений к нему, оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах, в течение всего срока действия настоящего Договора.

2.6.2. Обучающийся в процессе обучения должен своевременно предоставлять необходимые Университету документы и сведения, в том числе сведения об адресе Заказчика (фактический адрес) и Обучающегося (место жительства) и его изменении, контактах, подтверждение оплаты, сообщать о причинах отсутствия и т.д. в Управление платных образовательных услуг и (или) учебный отдел института. Риск негативных последствий несвоевременного представления необходимых документов и сведений, связанных с осуществлением обучения Обучающегося и исполнением настоящего Договора, Заказчик принимает на себя.

2.6.3. В случае причинения Обучающимся вреда имуществу Университета Заказчик несет солидарную ответственность вместе с Обучающимся за причиненный вред.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет:

() рублей копеек

(сумма цифрами и прописью)

Стоимость образовательных услуг за учебный год составляет:

() рублей копеек

(сумма цифрами и прописью)

Стоимость образовательных услуг, оказываемых по настоящему Договору (стоимость услуг), определяется Ученым советом Университета.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением возможного увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Университет обязан проинформировать Заказчика об изменении стоимости и заключить Дополнительное соглашение к Договору.

3.2. Стоимость услуг в каждом семестре определенного учебного года определяется для каждой специальности и составляет половину стоимости услуг за год согласно п. 3.1 настоящего Договора.

3.3. Заказчик (Обучающийся) может оплачивать услуги по настоящему Договору: одновременно, последовательно за каждый учебный семестр (с учетом каникул) путем перечисления денежных средств в полном объеме на расчетный счет или внесением денежных средств в кассу Университета в следующем порядке:

- при оплате за первый учебный год или за первый семестр – не позднее даты последнего приказа о зачислении;
- за последующие семестры (учебные годы) согласно графику платежей.

График платежей (оплата по семестрам):

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
1 семестр (1 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 сентября 20 года
2 семестр (1 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 февраля 20 года
3 семестр (2 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 сентября 20 года
4 семестр (2 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 февраля 20 года
5 семестр (3 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 сентября 20 года
6 семестр (3 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 февраля 20 года
7 семестр (4 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 сентября 20 года
8 семестр (4 курс) 20 /20 учебный год	рублей копеек	до 01 февраля 20 года

График платежей (для ежегодной оплаты):

Оплачиваемый период обучения	Размер оплаты, в рублях	Срок оплаты
1 курс / учебного года	рублей копеек	до 01 сентября 20 года
2 курс / учебного года	рублей копеек	до 01 сентября 20 года
3 курс / учебного года	рублей копеек	до 01 сентября 20 года
4 курс / учебного года	рублей копеек	до 01 сентября 20 года

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании Приказа Университета об отчислении Обучающегося, который издается на основании письменного заявления Обучающегося. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты, следующей за днем подачи заявления об отчислении. Порядок взаиморасчетов с Университетом в случае досрочного расторжения Договора определяется Правилами оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «МИРЭА - Российский технологический университет» п. 5.11.1.

3.5. После завершения оказания услуг в каждом семестре, Сторонами составляется и подписывается акт об оказании образовательных услуг.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон (при этом Заказчик не вправе изменить настоящий Договор без согласия Обучающегося) или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. При этом Заказчик и Университет не вправе расторгнуть настоящий Договор без согласия Обучающегося.

4.3. Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора:

4.3.1. В случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.3.2. В случае невыполнения Обучающимся ОП ВО (части образовательной программы) обязанностей по

добросовестному освоению ОП ВО (части образовательной программы) и выполнению рабочего учебного плана.

4.3.3. В случае установления нарушений Правил приема в Университет, повлекших по вине Обучающегося его незаконное зачисление.

4.3.4. В случае нарушения Обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся, которое влечет за собой отчисление.

4.3.5. В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.3.6. В случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика (Обучающегося).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. По инициативе Обучающегося, по согласованию с Заказчиком, в случае отчисления, перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отказ от исполнения настоящего Договора Обучающийся осуществляет путем подачи письменного заявления об отчислении (или переводе) из Университета в учебный отдел, если иное не предусмотрено соглашениями между Заказчиком и Обучающимся;

4.4.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося, Заказчика и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.4.3. Если Обучающийся не прошел конкурсный отбор, вследствие чего не может быть зачислен в Университет, Договор автоматически расторгается вне зависимости от воли Сторон. Возврат денежных средств производится на счет, с которого осуществлялась оплата, в течение 15 дней с даты получения Университетом результатов вступительных испытаний. Возврат может быть произведен на иной счет, указанный в письменном заявлении Заказчика, при условии, что такое заявление подано лично в Университет, не позднее 5 дней с даты получения Университетом результатов вступительных испытаний. При досрочном расторжении Договора по собственному желанию, поступлении на бюджет до начала обучения, денежные средства возвращаются в полном объеме по личному заявлению Заказчика.

5. Ответственность Университета, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном ОП СПО (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в трехмесячный срок недостатки образовательных услуг не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Университет нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательных услуг) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию образовательных услуг.

5.4.2. Поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг.

5.4.4. Расторгнуть Договор.

6. Срок действия Договора и условия заключения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств (выдача диплома о среднем профессиональном образовании образца, установленного Минобрнауки России в соответствии с законодательством Российской Федерации), либо до его расторжения в установленном порядке.

6.2. Документооборот может совершаться в электронной форме посредством направления друг другу подписанных скан-копий документов с последующим обменом бумажными оригиналами. Электронные копии документов, направленные по электронной почте, признаются по юридической силе равными бумажным документам. Адрес электронной почты для взаимодействия со стороны Университета oplata@mirea.ru, со стороны Заказчика, Обучающегося указаны в разделе «Адреса и реквизиты Сторон».

6.3. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон по Договору.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети Интернет (www.mirea.ru), на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в трех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Дополнительными соглашениями к нему.

7.4. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем проведения переговоров. В случае если переговоры не приведут к выработке взаимоприемлемого решения, споры по настоящему Договору могут быть разрешены в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Стороны признают обязательную силу за перепиской и пересылаемыми документами по адресам e-mail и номерам мобильной связи, указанными в Договоре.

Договор об оказании платных образовательных услуг	Система менеджмента качества образования СМК МКО МИРЭА 8.5/03.Ф.04-20	стр. 4 из 6
---	--	-------------

Адреса и реквизиты Сторон

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МИРЭА - Российский технологический университет»

Адрес: 119454, г. Москва, пр-т Вернадского, д. 78. Тел.: +7 (499) 215-65-65. E-mail: oplata@mirea.ru
ИНН 7729040491/КПП 772901001 УФК по г. Москве (РТУ МИРЭА л/с 20736Х43540)

Банк: Главное управление Банка России по Центральному федеральному округу г. Москва
БИК 044525000, р/с 40501810845252000079, к/с нет

КБК 000 000 000 000 000 00 130, ОКПО 02068717, ОКТМО 45327000

_____ (должность)

_____ (подпись/ФИО)

Заказчик

Юридический адрес: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

ИНН/КПП _____ / _____

р/с _____

к/с _____

БИК _____

Генеральный директор _____

Обучающийся

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

Паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

_____ (подпись)

С лицензией Рособрнадзора серия 90Л01 №0009870 рег. №2750 от 08.06.2018, свидетельством о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003022, рег. № 2878 от 20.07.2018, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, нормами охраны труда и пожарной безопасности, Правилами оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет», Положением о предоставлении рассрочки оплаты образовательных услуг по программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет». **ознакомлен (ознакомлены).**

Достоверность предоставленных личных данных **подтверждаю (подтверждаем).**

Заказчик

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Обучающийся

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Экземпляр Договора, подписанного Сторонами, получен « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество(при наличии))